



COPIA

Associazione Culturale "FENICE"

Sede Sociale: Via F. Blumetti 2 – Sede Operativa: Via G. Marconi 16 - 87010 FRASCINETO (CS) – C.F. 94012690783
www.associazionefenice.it – e.mail info@associazionefenice.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

N. 9

del 31 luglio 2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE DEL SERVIZIO D'ORDINE DELL'ASSOCIAZIONE

Il giorno **31** del mese di **luglio** dell'anno **2019**, alle ore **19,43**, presso la sede operativa, in Frascineto, si è riunito in **Seconda Convocazione** il **Consiglio Direttivo** dell'Associazione Culturale "FENICE", così composto:

| N.O. | COMPONENTE | CARICA | PRES. | ASS. |
|------------|----------------------|-------------|-------|------|
| 1 | CECCARINI Roberto | Presidente | SI | |
| 2 | CARLOMAGNO Nicoletta | Consigliere | SI | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| TOTALI N . | | | 2 | = |

Visto il numero dei presenti **LA SEDUTA È VALIDA**;

- Presiede **CECCARINI Roberto**. Funge da Segretario **CARLOMAGNO Nicoletta**.

- Si passa, *in continuazione di seduta*, alla presa in esame, tra le **Varie ed eventuali di cui al Punto 2 dell'O del G.**, e trattazione dell'argomento oggettivato..

= **Il Presidente** dà lettura del **Regolamento Generale del SERVIZIO D'ORDINE DELL'ASSOCIAZIONE**, redatto dal medesimo e costituito da 10 articoli, contenente indicazioni circa le modalità ed i termini d'impiego di un gruppo di soci che, a titolo gratuito e volontariamente, si incaricheranno del controllo del corretto svolgimento delle riunioni e manifestazioni organizzate dall'associazione.;

= **Si fa** quindi circolare, tra i presenti, il documento in questione affinché si prenda atto del suo contenuto;

= **Esaurita** la fase della disamina del documento, il **Presidente** apre la discussione sul tema in questione;

= **Non essendovi stata, da parte dei presenti, alcuna richiesta d'intervento in merito**, si procede alla sua approvazione;

IL CONSIGLIO DIRETTIVO All'unanimità' dei presenti

1 – APPROVA integralmente, senza nulla aggiungere o variare, Regolamento Generale del SERVIZIO D'ORDINE DELL'ASSOCIAZIONE, costituito da 10 articoli,

contenente indicazioni circa le modalità ed i termini d'impiego di un gruppo di soci che, a titolo gratuito e volontariamente, si incaricheranno del controllo del corretto svolgimento delle riunioni e manifestazioni organizzate dall'associazione;

2 - DISPONE che il Regolamento entrerà in vigore a far data dalla presente delibera.

3 - DISPONE che, il Regolamento in questione sia unito, quale Allegato "A", alla presente deliberazione, formandone parte integrante e sostanziale;

4 - DISPONE che il presente atto venga pubblicato sul **Sito Web** dell'associazione e, in fotocopia, nella Bachecca dell'Associazione;

5 - MANDA al Segretario per le incombenze di competenza in aderenza alle norme statutarie.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.to: (CECCARINI Roberto)

Il Segretario

F.to: (CARLOMAGNO Nicoletta)



Associazione Culturale FENICE

Via F. Blumetti, 2 – 87010 FRASCINETO (CS)

www.associazionefenice.it – info@associazionefenice.it

REGOLAMENTO GENERALE del SERVIZIO d'ORDINE dell'ASSOCIAZIONE



(Approvato con Delibera del C.D. n. 9 del 31/07/2019)

Indice

| Art | Norma | pag |
|-------|--|-----|
| <hr/> | | |
| 1. | Definizioni - Finalità | 2 |
| 2. | Modalità d'impiego | 2 |
| 3. | Procedure per la disponibilità ed impegno | 2 |
| 4. | Istruzioni d'impiego e incaricato di riferimento | 2 |
| 5. | Attività di controllo - Oggetto | 2 |
| 6. | Dotazione abbigliamento e/o materiale identificativo | 3 |
| 7. | Danni e/o smarrimento del materiale in dotazione | 3 |
| 8. | Gratuità dell'impiego - Riconoscimenti | 3 |
| 9. | Partecipazione - Diritto | 3 |
| 10. | Entrata in vigore | 3 |

Allegati

| | | |
|-------|--------------------|---|
| <hr/> | | |
| (1) | Scheda di adesione | 4 |

Servizio d'Ordine dell'Associazione Culturale "FENICE"

Regolamento Generale

Approvato con delibera del C.D. n. 9 del 31-07-2019

Art. 1 - Definizioni - Finalità

Il Servizio d'Ordine dell'Associazione, d'ora in avanti indicato semplicemente con la voce "Servizio d'Ordine", è prestato da un gruppo di soci che si mette volontariamente a disposizione dell'Associazione Culturale "FENICE" per garantire la sicurezza ed il corretto svolgimento delle riunioni dell'associazione e di altri eventi che richiedono questo tipo di servizio.

Art. 2 - Modalità d'impiego

I membri del Servizio d'Ordine sono puntuali all'orario di convocazione, agiscono con spirito di servizio per l'associazione, non ricevono compenso e si impegnano per svolgere al meglio il proprio compito.

Art. 3 - Procedure per la disponibilità ed impegno

Prima di un evento i membri del Servizio d'Ordine che intendono dare la propria disponibilità firmano un foglio, allegato (1), con il quale si impegnano a partecipare. Questo foglio è disponibile presso la sede sociale o distribuito dal presidente o segretario.

Art. 4 - Istruzioni d'impiego e incaricato di riferimento

I membri del Servizio d'Ordine si attengono alle istruzioni dettate dal Consiglio Direttivo e dall'incaricato al coordinamento del lavoro o dal referente dell'evento per il quale prestano servizio.

Art. 5 - Attività di Controllo - Oggetto

Il Servizio d'Ordine controlla che i luoghi delle riunioni, della manifestazione o evento vengano utilizzati in maniera idonea e che non si verifichino situazioni contrarie alla buona riuscita degli stessi.

Art. 6 - Dotazione Abbigliamento e/o materiale identificativo

L'associazione deve fornire a quanti fanno parte del Servizio d'Ordine del materiale per essere meglio riconoscibili (magliette, giacche, ecc.) nel quale dovranno essere ben visibili la denominazione dell'associazione e, con caratteri di dimensione maggiore, la scritta "SERVIZIO D'ORDINE". Questo materiale è ritirato da ogni membro apponendo una firma che ne attesta la consegna. Dopo il suo utilizzo il materiale è riportato all'associazione in un tempo utile non superiore a tre giorni perché sia a disposizione della collettività qualora servisse. Alla riconsegna si apporrà una seconda firma.

Art. 7 - Danni e/o smarrimento del materiale in dotazione

Eventuali danni gravi al materiale, il suo smarrimento o la sua sottrazione sono ritenuto un fatto gravissimo, recante un danno a tutti i soci, che può comportare, qualora sia stato commesso volontariamente, la segnalazione al Presidente per l'espulsione dal Servizio d'Ordine .

Art. 8 - Gratuità dell'impiego - Riconoscimenti

Ai membri del Servizio d'Ordine, che pure svolgono il loro compito a titolo gratuito, l'associazione rilascia una certificazione che ne attesta l'impegno nell'attività.

Art. 9 - Partecipazione - Diritto

Tutti i soci hanno diritto a partecipare al Servizio d'Ordine, secondo le necessità dell'evento organizzato.

Art. 10 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento, consta di numero 10 articoli, questo compreso, ed entra immediatamente in vigore ad avvenuta approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

Il Presidente
F.to: (CECCARINI Roberto)

Allegato (1)



Associazione Culturale FENICE
FRASCINETO (CS)



SERVIZIO D'ORDINE (Scheda di adesione)

I seguenti soci si rendono disponibili a svolgere *Servizio d'Ordine* in data _____ dalle ore _____ alle ore _____, in occasione di: _____

| <i>N.O.</i> | <i>Cognome e Nome</i> | <i>Firma di adesione</i> | <i>Materiale consegnato</i> | <i>Data riconsegna</i> |
|-------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------|------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |